

# HÅLLBARHETSPOLICY

---

## 1. SYFTE

Syftet med Klöverns hållbarhetspolicy är att ange en policy för Klöver AB och dess dotterbolag ("Klöver" eller "koncernen") kring hållbarhet samt ge samtliga medarbetare en förståelse för hur Klöver förhåller sig till dessa frågor.

## 2. OMFATTNING, ROLLER OCH ANSVAR

### 2.1 Omfattning

Denna policy gäller för Klöver AB, organisationsnummer 556733-4379, och alla dess dotterbolag.

Inga undantag får göras från denna policy. Om ett undantag beviljas från denna policy krävs ett skriftligt dokumenterat beslut från Klöverns styrelse.

### 2.2 Roller och ansvar

VD är ansvarig för att denna policy årligen, eller oftare vid behov, ses över tillsammans med Klöverns hållbarhetschef och vid behov revideras. Förslag till justeringar lämnas för beslut i styrelsen om antagande av uppdaterad Hållbarhetspolicy. Versionshantering kan utläsas längst ned i dokumentet.

VD ska säkerställa att denna policy görs tillgänglig för samtliga som berörs av policyn. Berörda bör läsa policyn årligen eller oftare vid behov (till exempel när ändringar görs i policyn, personal som får nya ansvarsområden etc.).

## 3. HÅLLBARHET HOS KLÖVERN

### 3.1 Allmänt

Hållbar utveckling är grundläggande och vägledande för all verksamhet inom Klöver. I vår hållbarhetspolicy beskriver vi våra ställningstaganden och värderingar utifrån tre huvudområden: ekonomiskt, socialt och miljömässigt ansvarstagande, och det sammanfattas av våra nio övergripande principer. Utgångspunkten är FN:s Global Compact principer kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och korruption, samt våra värderingar.

Klöverns hållbarhetspolicy är grunden för vårt hållbarhetsarbete och beskriver hur vi ska agera för att leva upp till våra ställningstaganden och värderingar såväl internt som externt. Den sammanfattar vårt förhållningssätt till våra kunder, medarbetare, ägare, leverantörer och övriga intressenter i samhället där vi verkar.

Alla medarbetare på Klöver är en del av vårt varumärke och hur vi som individer agerar och bemöter kunder, kollegor och intressenter påverkar omgivningens uppfattning om Klöver. Våra värderingar utgör den värdegrund som vi står på i allt vårt handlande.

Hållbarhetsarbetet utvecklas ständigt i vår verksamhet och kompletteringar görs därför kontinuerligt av hållbarhetspolicyn och tillhörande riktlinjer. En utgångspunkt för vårt hållbarhetsarbete är att prioritera de områden där vi har störst möjlighet att göra skillnad och att göra detta till en naturlig del av vår affär. Detta beskrivs i Klöverns hållbarhetsstrategi.

### 3.2 Ekonomiskt ansvarstagande

Klöverns övergripande ekonomiska mål är att generera god avkastning till aktieägarna. Vi gör skillnad genom vår affärsidé och att vi lever våra värderingar. Att bolaget är lönsamt och finansiellt stabilt inger

trygghet och är en förutsättning för att skapa långsiktiga värden; ekonomiska, miljömässiga och mänskliga.

### 3.3 Socialt ansvarstagande

Vi arbetar för att skapa positiv social förändring i samhället genom vårt sätt att agera som bolag, bostadsutvecklare och samarbetspartner. För oss betyder det att våra medarbetare har rätt till en sund, säker, tillitsfull och utvecklande arbetsmiljö. Vi har våra boende och grannskapet i fokus när vi utvecklar våra bostadshus och kvarter. Vi samarbetar med våra leverantörer för en hållbar leverantörskedja och ställer krav på att de lever upp till FN:s Global Compact principer samt Klöverns uppförandekod för leverantörer.

### 3.4 Miljömässigt ansvarstagande

Klövern värnar om miljön för nuvarande och kommande generationer genom att begränsa negativ miljö- och klimatmässig påverkan i så stor utsträckning som möjligt i vår verksamhet - längs hela värdekedjan, genom hela livscykeln. Vi gör det genom att kontinuerligt minska vår klimatpåverkan, styra och följa upp miljöarbetet, följa lagar och regler samt ställa krav på våra leverantörer.

## 4. NIO ÖVERGRIPANDE PRINCIPER

De viktigaste åtagandena inom hållbarhetsområdet sammanfattar vi i nedanstående nio övergripande principer. Dessa åtaganden anges här utan rangordning.

### Princip 1 (Vårt ansvar)

Genom att ta ett långsiktigt ansvar för vår affärsverksamhet bidrar vi till en hållbar utveckling. Vi gör detta inom tre övergripande områden: ekonomiskt ansvarstagande, socialt ansvarstagande samt miljömässigt ansvarstagande.

### Princip 2 (Vårt uppdrag)

Klöverns övergripande uppdrag är att på ett långsiktigt hållbart sätt skapa god värdetillväxt för våra aktieägare. Det gör vi genom att utveckla vår byggrättssportfölj i linje med vår vision och förvalta våra fastigheter så att vi skapar värden i många år framöver, samt genom att se till att våra finanser är stabila. Vår kommunikation och informationsgivning kännetecknas av öppenhet, transparens och tydlighet. Vi redovisar vår ekonomiska ställning i enlighet med gällande lagar och regler. Vi rapporterar ekonomiska och klimatrelaterade risker. De principer som styr skattehanteringen och den skatt som Klöver betalar beskrivs på ett transparent sätt för våra intressenter.

### Princip 3 (Affärsetik)

Klöverns verksamhet ska präglas av ärlighet, trovärdighet och långsiktighet. Våra medarbetare ska iakttä god affärssed och agera etiskt i sitt arbete och i relationer med kunder och intressenter. Klöver som företag erbjuder inga förmåner eller kompensationer som strider mot lagar eller som är oförenliga med god affärssed.

### Princip 4 (Mänskliga rättigheter)

Klövern och våra medarbetare ska följa lagar och regler samt arbeta och stå upp för mänskliga rättigheter där vi har möjlighet att påverka. Rätten till fackföreningsfrihet respekteras i alla delar av vår verksamhet.

### Princip 5 (Likabehandling och inkludering)

Vi utgår från en grundsyn om alla människors lika värde. Alla som jobbar på Klöver ska känna sig inkluderade, respekterade och trygga. Vi har nolltolerans mot all form av diskriminering, särbehandling eller trakasserier på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionshinder eller ålder. Vi har ett ansvar att förebygga, förhindra och agera.

**Princip 6 (Mångfald)**

Klövern uppmuntrar och verkar för mångfald på arbetsplatsen. Vi är övertygade om att en mångfald av erfarenheter, kompetenser och infallsvinklar inom organisationen ger en mer attraktiv och dynamisk arbetsplats och ger bättre grund för beslut inom verksamheten. Vi arbetar aktivt för att ta tillvara och inkludera våra medarbetares olika erfarenheter och kompetenser i utvecklingen av verksamheten.

**Princip 7 (Samhällsengagemang och respekt för intressenternas intresse)**

Det är vår ambition att bidra till samhället genom att engagera oss på plats i de kommuner vi verkar och föra en dialog med våra intressenter. Vårt ansvarstagande kännetecknas av att det är långsiktigt att det bidrar till ett bättre samhälle, att det gör skillnad och att det engagerar våra medarbetare.

**Princip 8 (Säker arbetsmiljö)**

Våra medarbetare och de som arbetar på Klöverns uppdrag har rätt till en sund och säker arbetsmiljö, såväl på våra egna kontor som i våra fastigheter där vi utför uppdrag. Klöverns arbete för en säker och sund arbetsmiljö styrs av Klöverns arbetsmiljöpolicy. Medarbetare och de som arbetar på uppdrag för Klövern ska följa lagar och regler.

**Princip 9 (Miljö)**

Fastigheter påverkar miljön under hela sin livscykel. Vi arbetar ständigt för att minska verksamhetens negativa miljö- och klimatpåverkan och bidra till en hållbar utveckling. Vi gör det genom att kontinuerligt minska energianvändningen, använda fossilfri energi och öka resurseffektiviteten, använda sunda material och erbjuda miljömässigt bra produkter och tjänster, följa lagar och regler inom miljöområdet, samt arbeta med ständiga förbättringar och rapportera vår påverkan.

Vårt miljöarbete utgår från den försiktighetsprincipen och säkerställs genom att hållbarhetsfrågorna är integrerade i vår affärsmodell och våra verksamhetsprocesser. Vi ställer miljökrav på våra leverantörer och utvecklar verksamhetens kunskap kring miljömässig kravställning.

**6. RELATERADE DOKUMENT**

| Nr   | Namn                            | Godkänd av |
|------|---------------------------------|------------|
| 2.8  | Code of Conduct                 | Styrelsen  |
| 2.11 | Bolagsstyrningspolicy           | Styrelsen  |
| 3.4  | Hållbarhetskod för leverantörer | VD         |

**7. VERSIONSHISTORIK**

Denna policy ska ses över årligen och uppdateras vid behov eller när det sker större förändringar i arbetet kopplat till policy.

| Version | Datum      | Ändringsbeskrivning                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 001     | 2022-04-28 | Ny policy                                                                                                                                                                                                          |
| 002     | 2022-07-07 | Formalia enligt 2.15 Policy för policy                                                                                                                                                                             |
| 003     | 2023-06-16 | Årligen fastställd. Mindre språkliga justeringar.                                                                                                                                                                  |
| 004     | 2024-04-25 | Årligen fastställd. Mindre textjusteringar under Socialt ansvarstagande.                                                                                                                                           |
| 005     | 2025-04-29 | Hållbarhetspolicy och uppförandekod/Code of conduct har separerats. Stycke om efterlevnad av uppförandekoden är flyttat till CoC och benämning av denna policy har uppdaterats, övrigt textinnehåll är oförändrat. |